

Договор
возмездного оказания услуг на проведение занятий
№ _____

г.Брянск

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12 им А. И. Виноградова » г. Брянска, в лице директора школы Лисицыной Елены Михайловны , действующего на основании Устава, в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и

_____,
(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», а также Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706, Положением об оказании платных образовательных услуг в МБОУ СОШ № 12 г. Брянска заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Работник принимается на работу по оказанию платных услуг на платных курсах по дошкольному обучению в качестве _____

(указать должность, преподаваемый предмет(ы))

на базе Муниципального общеобразовательного учреждения

1.2. Работнику устанавливается нагрузка в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА

2.1. Работник имеет право:

а) самостоятельно выбирать и использовать методику обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, методы оценки знаний обучающихся;

б) давать обучающимся задания, связанные с организацией и проведением занятий, а также с обеспечением порядка и дисциплины в течение учебного времени;

в) знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения, получать копии указанных жалоб и других документов;

г) пользоваться другими правами в соответствии с Уставом образовательного учреждения, настоящим трудовым договором, законодательством Российской Федерации.

2.2. Работник обязан:

а) добросовестно выполнять, обязанности, предусмотренные настоящим трудовым договором, должностной инструкцией, соблюдать трудовую дисциплину;

б) обеспечить надлежащее исполнение образовательной услуги указанной в разделе 1.1. соответствии с рабочей программой подготовительного курса по подготовке детей к школе, расписанием занятий;

в) соблюдать законные права и свободы обучающихся;

г) осуществлять подготовку к проведению занятий и вести необходимую документацию;

д) выполнять правила и нормы охраны труда, техники безопасности,

производственной санитарии и противопожарной защиты и обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса;

е) выполнять другие обязанности, отнесенные Уставом образовательного учреждения, настоящим трудовым договором и законодательством Российской Федерации к компетенции Работника.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

3.1. Работодатель имеет право:

а) требовать от Работника добросовестного выполнения обязанностей, предусмотренных Уставом образовательного учреждения, настоящим договором, должностной инструкцией, а также соблюдения трудовой дисциплины;

б) координировать и контролировать работу Работника;

г) привлекать Работника к дисциплинарной ответственности в случае совершения им дисциплинарных проступков в порядке, установленном трудовым законодательством и законодательством в области образования;

3.2. Работодатель обязан:

а) соблюдать трудовое законодательство и иные акты, содержащие нормы трудового права, Устав, условия настоящего договора;

б) обеспечивать Работнику организационно-технические условия труда, необходимые для исполнения должностных обязанностей и эффективной работы;

в) обеспечивать безопасные условия работы Работника в соответствии с требованиями законодательства об охране труда, санитарными нормами и правилами;

г) обеспечивать установление вознаграждения за труд без какой бы то ни было дискриминации с учетом квалификации, количества и качества труда;

д) исполнять иные обязанности, определенные Уставом образовательного учреждения, законодательством Российской Федерации.

4. ОПЛАТА ТРУДА

4.1. Начисление и оплата за услугу указанной в разделе 1.1. производится после поступления средств за оказание платных дополнительных услуг на расчетный счет МБОУ СОШ № 12 г.Брянска.

4.2. Оплата труда по настоящему договору производится согласно акта о приёмке работ, выполненных по договору один раз в месяц не позднее 7 числа месяца, следующего за расчетным в размере _____ рублей _____ копеек.

5. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.

5.1. Настоящий договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ДОГОВОРА

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ.

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует по _____ 2014 года.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр хранится у Работодателя, второй – у Работника.

8. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН.

Работодатель:

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение «Средняя
общеобразовательная школа № 12 им. А. И.

Виноградова » г. Брянска

Телефон / факс: 68-47-40

директор

(должность)

Е. М. Лисицына

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

дата (число, месяц, год)

М.П.

Работник:

Паспорт _____

Выдан _____

(кем, когда)

Адрес (с индексом): _____

Телефон: _____

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

дата (число, месяц, год)