

«Рассмотрено»
наМС

«Утверждаю»

29 августа 2018 г.



План-график введения ФГОС ООО
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №12 имени А.И.Виноградова »
г. Брянска

на 2018- 2019 учебный год

Цель: управление процессом подготовки образовательного учреждения к реализации ФГОС ООО и создание условий для его введения.

Задачи:

1. Привести нормативно-правовую базу образовательного учреждения в соответствие с требованиями ФГОС ООО.
2. Обеспечить финансовое и материально-техническое обеспечения процесса введения ФГОС ООО.
3. Организовать научно-методическое и информационное сопровождение процесса введения и реализации ФГОС ООО.
4. Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на обобщение и распространение опыта введения и реализации ФГОС ООО в учреждении и за его пределами.

1. Организационное обеспечение введения ФГОС основного общего образования			
Задача: создание различных педагогических объединений, планирование их работы, организация взаимодействия с учреждениями дополнительного образования			
Мероприятия	Сроки	Ответственный	Результат, форма контроля
Разработка плана-графика введения и реализации ФГОС основного общего образования. Изучение нормативной документации по внесению изменений в ФГОС ООО Составление плана методической работы школы по введению ФГОС ООО с учетом мероприятий по	август 2018 г.	Зам. директора	План -график введения ФГОС ООО
	август 2018	Методический совет, зам. директора	план методической работы школы, план внутришкольного контроля

внутришкольному повышению квалификации учителей			по реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО
Разработка рабочих программ класса отдельных учебных предметов с учетом примерных программ по учебным предметам, а также авторских программ по предметам. Разработка и утверждение программы внеурочной деятельности. Разработка и утверждение программы воспитания и социализации.	январь-май 2018 август 2018 август 2018		Протокол заседания методического совета. Приказ об утверждении программы.
Определение степени готовности к реализации ФГОС ООО педагогов среднего звена Анализ имеющихся в школе условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ ООО в соответствии с требованиями ФГОС	апрель-сентябрь 2018г. ноябрь 2018 г.	Зам. директора Рабочая группа	Анализ результатов анкетирования педагога Карта самооценки готовности школы к введению ФГОС ООО
Анализ соответствия материально-технической базы реализации ООП ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения.	декабрь 2018г	Директор, зам. директора по АХЧ	Карта самооценки готовности школы к реализации ФГОС ООО
Участие в семинарах и совещаниях муниципального и регионального уровней по вопросам ФГОС ООО	в течение года, по плану	Зам. директора	Информирование заинтересованных лиц о результатах семинаров
Проведение совещаний при директоре о ходе введения ФГОС ООО в школе	В течение года	Директор, зам. директора	Аналитические справки, решение совещаний, приказы директора
Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебного плана в соответствии с Федеральным перечнем	До августа 2019 года	Библиотекарь	Оснащенность школь-ной библиотеки необходимыми УМК, учебными пособиями
Разработка плана внутришкольного контроля реализации и введения ФГОС ООО Разработка плана повышения квалификации (курсовая подготовка) по вопросам ФГОС ООО и формирования заявки	август 2018г Май 2018г.	Зам. директора Зам. директора	Проект раздела плана ВШК «Введения и реализация ФГОС» План-график повышения квалификации педагогических и руководящих
Организация выхода педагогов и руководящих работников в пилотные	По плану БИПКРО и	Зам. директора	Предложения по совершенствованию

школы	других организаций		деятельности школы, изучения опыта работы
Организация взаимодействия с учреждениями дополнительного образования, согласование общего плана работы	август-октябрь 2018 г.	Зам директора по ВР	Проект модели социального партнерств для реализации ФГОС 000
Экспертиза отдельных программ по учебным предметам и программ, входящих в состав ООП 000 школы	Март- апрель 2018 г.	Зам. директора	Заключение экспертных групп

3. Нормативное обеспечение введения ФГОС основного общего образования

Задача: создание в школе необходимой правовой базы, задающей управленческий механизм введения стандарта второго поколения.

Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней	Пополнение в течение года	Зам. директора библиотечарь	Банк нормативно-правовых документов
Подготовка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС 000, доведение нормативных документов до сведения всех заинтересованных лиц.	в течение года	Директор зам. директора	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность школы
Утверждения плана-графика введения ФГОС 000 и плана контроля	август 2018г	Директор	План-график введения ФГОС 000, План контроля введения ФГОС 000
Приведение должностных инструкций работников ОУ в соответствие с требованиями ФГОС 000	август-октябрь 2018 г	Директор	Должностные инструкции
Изучение методических рекомендаций по составлению базисного учебного плана в соответствии с ФГОС 000	апрель 2018г	методический совет, председатели МО, зам.директора по УВР	Знание нормативных требований базисного образовательного плана - основы разработки учебного плана школы
Внесение изменений в программу развития школы	Август 2018г. (при необходимости)	Директор	Определение основного направления развития школы в соответствии с требованиями ФГОС
Внесение изменений и дополнений в ООП 000	апрель-сентябрь 2018	Зам.директора	Дополнения разделов ООП
Формирования списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС 000	март 2018г., внесение изменений до августа 2019 года	Метод, совет, библиотечарь, зам. директора	Список учебников, соответствующий требованиям ФГОС 000
Заключение договоров о взаимодействии с учреждениями дополнительного образования детей, с учреждениями культуры и спорта	Май-август 2018 г.	Директор	Договоры

3. Кадровое обеспечение перехода на ФГОС основного общего образования

Задача: создать условия для непрерывного профессионального развития руководящих и педагогических работников школы с целью доведения уровня их квалификации до соответствия требованиям квалификационных характеристик, квалификационной категории и требованиям ФГОС ООО.

Утверждение штатного расписания и расстановка кадров на текущий учебный год	Август каждого года	Директор	Штатное расписание
Составление прогноза обеспечения основной школы педагогическими кадрами на 2018-2019 и перспективу	Август 2018 г.	Директор	План работы по заполнению вакантных мест, определение очередности курсовой подготовки
Диагностика уровня подготовки педагогов к реализации ФГОС ООО	Февраль-март 2019 г.	Зам. директора	Аналитическая справка
Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений работников ОУ и внесение изменений в план курсовой подготовки педагогов ОУ	Ноябрь -декабрь каждого года	Зам. директора	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС ООО.
Реализация программы повышения квалификации административно-управленческого персонала и учителей 5-9 классов по проблеме введения ФГОС ООО на курсах повышения квалификации	Январь 2018-август 2019г	Зам. директора	Целенаправленное повышения квалификации педагогических и руководящих работников
Участие педагогов в работе проблемных семинаров по вопросам введения ФГОС основного общего образования на базе образовательных учреждений района и области	Январь 2018-август 2019 г.	Зам. директора	Повышения квалификации педагогических работников
Проверка и оценка качества педагогической деятельности по введению ФГОС ООО	В соответствии с планом ВШК	Администрация	Выявление проблем и сбоев в работе по введению ФГОС ООО

4. Научно - методическое обеспечение перехода на ФГОС основного общего образования

Задача:

- формирование учебно-методической базы образовательного учреждения; - организация повышения квалификации педагогов школы на школьном уровне через изучение опыт других ОУ, обмен опытом между коллегами

Изучение в пед. коллективе базовых документов ФГОС ООО в рамках теоретических семинаров	ноябрь 2018г.	Зам. Директора по УВР	Изучение требований ФГОС к структуре основных образовательных программ, к условиям реализации и результатам освоения программ
---	---------------	-----------------------	---

Анализ ПМО образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ООО	январь 2019 г.	Руководители МО, библиотекарь	Аналитическая справка, заявка на приобретение литературы
Разработка рабочих программ изучения предметов (с календарно-тематическим планированием для 5-х классов) учителями 5-9 классов с учетом формирования универсальных учебных действий	февраль - июнь 2018 г.	Руководители МО	Проектирование пед. процесса педагогами по предметам образовательного плана школы с учетом требований ФГОС ООО
Разработка рабочих программ дополнительного образования учителями 5-9 классов с учетом формирования универсальных учебных действий и их преемственности с урочной деятельностью	февраль - июнь 2018 г.	Педагоги, зам. директора	Рабочие программы дополнительного образования
Проектирование программы воспитания и социализации обучающихся основной школы	Январь-август 2018г	Зам. директора по ВР	Проект раздела ООП ООО школы
Изучение методических рекомендаций к базисному учебному плану и учет их при моделировании ООП школы,	Июнь - август 2018	Зам. директора	Разработка учебного плана школы
Изучения концептуальных основ УМК по отдельным предметам и учёт их при моделировании рабочих программ по предмету	Январь-февраль 2018 г. на заседаниях МО	Руководители МО	Моделирование рабочих программ
Организация консультационной работы по вопросам реализации ФГОС основного общего образования	постоянно	Зам. директора	Оказание методической помощи, журнал консультаций
Проведение тематических педагогических советов (проект): «Метапредметные результаты обучения – важнейшее средство достижения качества образования в свете реализации ФГОС», «Формирование образовательной среды с реализацией формулы «З-У», «Успех ребенка, успех родителей, успех педагога» «Воспитывающая и развивающая среда - одно из условий формирования социально-ответственной личности. Постоянно действующие заседания методических советов, методических объединений	по плану работы. Постоянно 1 раз в триместр	Администрация школы и методический совет Методический совет, МО	Перспективное планирование, стратегическое решение Повышения методической компетентности педагогов по нововведениям, сопутствующим ФГОС
Проведение методических недель в ОУ в течение учебного года: «Типовые задачи в основе формирования регулятивных УУД» (из опыта	В течение года	Зам. директора по УВР	Обобщение и обмен опыта учителей школы

учителей начальной школы) «Инструменты оценивания УУД» (из опыта работы начальной школы)			
Формирования банка методических разработок по вопросам введения ФГОС ООО: обобщение опыта, методические разработки отдельных уроков и занятий внеурочной деятельности, выступления на конференциях, публикации	По мере поступления	Методический совет,	Материалы для работы, публикация, материалы для публичного отчёта

6. Информационное обеспечение перехода ОУ на ФГОС основного общего образования

Задача: обеспечить информационную среду введения ФГОС ООО в школе, обеспечить открытость данного процесса

Изучение общественного мнения по вопросам введения ФГОС ООО через сайт и опросные листы, внесение дополнений в ООП ООО школы	Апрель 2018 г.	Рабочая группа	При необходимости коррекция ООП ООО
Обеспечение доступа педагогов и обучающихся к информационно-образовательным ресурсам, техническим средствам обучения	постоянно	Директор	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений и организации доступа к Интернет-ресурсам
Информирование родителей обучающихся о подготовке к введению ФГОС ООО и результатах их ведения в ОУ через школьный сайт и стендовые материалы	постоянно	Информационный центр, рабочая группа	Информирование общественности о ходе результатах внедрения ФГОС ООО
Использование электронного документа оборота в образовательном процессе ИРСО «Виртуальная школа»	постоянно	Учителя - предметники, классные руководители, администрация	Оперативный доступ в информации для различных категорий пользователей
Проведение родительских собраний в будущих 5-х классах	Апрель 2018г.	Директор	Знакомство родителей

7. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС основного общего образования

Задача: создание необходимых финансовых и материально-технических условий реализации ООП 00 школы

Проведение инвентаризации материально-технической, учебно-методической базы с целью определения её соответствия ФГОС ООО и определение необходимых потребностей	по графику	Комиссия; директор, завхоз, заместители директора	Определить потребности
Разработка плана мероприятий по обеспечению материально-технической базы школы в соответствии с требованиями нового ФГОС	Март 2018 г.	Директор	План мероприятий
Обеспечение оснащённости учебного	апрель 2018г	Директор, завхоз	Оформление заказа на

процесса и оборудования учебных помещений материального и технического оборудования в соответствии с требованиями ФГОС 000			материальное и техническое оборудование
Приобретение необходимого материального и технического оборудования в соответствии с требованиями ФГОС 000	Апрель 2018г. -август 2018г.	Директор, завхоз,	Создание комфортного школьного пространств